

令和6年度 学校生活のきまり

守谷中学校 生徒指導部

1. 登校時、朝

- ・ 制服で登校する。
- ・ 自転車で登校する場合は、ヘルメットをかぶり、あごひもとめる。リュック以外の学生カバンは、荷台にひもで結ぶ。
※ 荷台にかごを取り付け、その中にカバンを入れることも可
- ・ 自転車には必ず鍵をかける。
- ・ 悪天候の場合は、ジャージやウィンドブレーカーで登校してもよい。(レインコートを着用すること)
- ・ 8:10 から読書を始める。
- ・ 8:15 に出席を確認する。チャイムが鳴った時点で着席していない場合は、遅刻となる。
- ・ 8:25 から朝の会を始める。
- ・ 忘れ物等での帰宅はしない。やむを得ない忘れ物等が生じた場合は、速やかに先生に報告する。

2. 学習時

- ・ 制服で授業を受ける。保健体育等、一部ジャージで受ける授業もある(全て教科担当の先生の指示に従うこと)
- ・ 体調が悪く保健室へ行く場合は、教科担当の先生に必ず連絡をする。
- ・ 学習のきまりを守って学習する。
- ・ 体育館や特別教室への移動および教室に戻る際は、私語をつつしみ静かに行う。

<学習の約束>

- ・ 授業は、礼で始まり、礼で終わる。大きな声で、さわやかな挨拶をする。
「よろしくお願いします」 「ありがとうございました」
- ・ 指名されたら「はい」と返事をし、発表するときは大きな声で発表する。
- ・ 学習スペースを確保するため、机の上に筆箱は置かない。(必要な筆記用具のみを出して、机上に置く)
- ・ロッカーの上に荷物は置かない。

3. 休憩時

- ・ 次の授業の準備をしてから席を離れる。5分前行動、2分前着席を守れるように行動する。
- ・ 特別教室への移動は時間内に済ませる。(2分前には、該当場所で着席していること)
- ・ 廊下は走らず、右側を歩く。来校者や先生には、さわやかな挨拶をする。
- ・ トイレは、各学年の指定された場所を使用する。
- ・ 特別な用事がなければ、他学年のフロアやスペース、B棟、新校舎には行かない。
- ・ ベランダへは、安全上の観点から原則的に出ない。(必要な当番活動は除く)
- ・ 雨天等の荒天時は校庭の使用を禁止する。(前日の荒天のため、校庭の状態が悪い場合も同様とする)

4. 給食時

- ・ 4時間目終了後、速やかに準備(～ 12:40)に取り掛かる。当番以外の生徒は、12:40 までに着席する。
- ・ 協力して配膳し、マナーを守って食事する。
- ・ 給食時間内は、原則黙食とする。友人との会話は、必要最低限以外はしない。
(食べ終わったら読書や学習をしてもよい。)
- ・ 13:05に「ごちそうさまでした」のあいさつをする。給食当番は片付けをし、それ以外の生徒は座って待つ(着替えが必要な場合は、速やかに着替えてもよい)。清掃や部活動がある場合には、午後からの授業はジャージで受ける。ただし、テスト・集会・行事の際には、午後制服とする。全員着席後、13:10のチャイムを合図に「ご苦労様でした」のあいさつをする。その後、昼休みとする。

5. 清掃・昼休み時

- ・ 5時間目終了後、速やかに分担場所へ移動する。
- ・ 清掃活動中は、黙働とする。

<黙働清掃の意義>

- ① 無言清掃をすることで、自分の心をコントロールする「我慢する力」が身につける。
- ② 清掃に集中することで作業効率をあげ、「美しい環境」をつくることができる。
- ③ 無言で協力することによって、相手の心を考え、「察する力・気遣う心」が身につく。
- ④ 汚れている場所を自ら探そうとすることで、「創造する力」が身につく。
- ⑤ 美しい環境を自らつくることによって、「物や校舎を大切にしようという思い」が育つ。

- ・ 清掃終了後は、担当の先生にチェックを受け、あいさつをしてから教室に戻る。
- ・ 全員教室に戻り、教室の掃除を手伝う。その後、帰りの会を行う。

6. 放課後

- ・ 放課後の活動の優先順位は、以下の通りとする。
① 生徒会(委員会)活動 ② 学級活動 ③ 補習 ④ 部活動
- ・ 帰りの会時点でジャージの場合は、清掃や部活動の有無に関わらずジャージ下校も可とする。
- ・ 雨天など荒天時はジャージで下校してもよいが、レインコートを着用すること(傘差し運転は絶対にしない)。
- ・ 部活動に参加した場合は、ジャージ(練習着)のまま下校してもよい。

◎ 授業後の着替えについて

授業で体育着に着替えた場合、実技授業の連続や授業の間隔が1時間の場合は、体育着のまま授業を受けてもよい。清掃活動や放課後部活動がある日は、3校時の授業でジャージに着替えた場合は、ジャージのまま4校時の授業を受ける。

7. その他

- ・ 装飾品は身につけない。学習に必要なもの、学校に持ち込まない。
- ・ 職員室への入室はしない。用事がある時は、とびらの所で「失礼します」「〇年〇組の△△です」「□□先生に用事があって来ました」と伝えて、その場で待つ。
- ・ 保健室の使い方については、4月の保健だよりに基づいて使用する。
- ・ 体調不良で保健室を利用した生徒は、原則部活動に参加できない。
ただし、養護教諭の見解で参加できることもある。
- ・ 忘れ物は職員室前のかごに入れる。PTA参観日や長期休業前に、職員室前に並べる。
一定期間申し出がない場合は、処分する。